



Cesare Simeoli

PROFILO PERSONALE

Diplomato in **Amministrazione finanza e marketing**, in cui ho acquisito competenze in ambito economico-aziendale e, competenze gestionali di carattere economico e contabile.

Sono una persona intraprendente, disponibile, volenterosa, capace di adattarsi agevolmente e di lavorare sia in autonomia che in team.

Cerco un'opportunità che mi permetta di lavorare in contesti nuovi e stimolanti in cui dare il mio supporto e acquisire nuove competenze.

ISTRUZIONE

I.I.S. Giancarlo Siani (NA)

Diplomato in Amministrazione finanza e marketing conseguendo capacità amministrative, gestionali ed organizzative da un punto di vista contabile ed economico. |2014-2018

ESPERIENZE LAVORATIVE E FORMATIVE

Tutor, lezioni private |2019-2023

Impartisco lezioni private e supporto nello studio, studenti provenienti da differenti indirizzi di studio.

AV ASSISTANT |2019

Durante l'evento UNIVERSIADE 2019 svolto a Napoli presso la Mostra D'Oltremare.

Esperienza che mi ha permesso di essere una figura di supporto per gli sportivi presenti ma anche per i visitatori.

Mi ha permesso di mettere in pratica le mie abilità organizzative e linguistiche stando a contatto con persone provenienti da tutto il mondo.

Alternanza scuola lavoro |2017-2018

Presso gli uffici Araba Fenice, piazza Municipio (NA)

-Percorso formativo e lavorativo focalizzato sul "product marketing" attraverso esperienze di project work in team.

-Formazione del Web Marketing e Business Plan.

-Formazione progettazione sito web finalizzato all'acquisizione della clientela.

CONTATTI

☎ 3388808959

✉ cesaresimeoli18@gmail.com

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano - Madrelingua
Inglese - B1
Francese - Intermedio

COMPETENZE PERSONALI

- Cooperazione
- Dedizione
- Risoluzione problemi
- Rispetto

COMPETENZE INFORMATICHE

- Conoscenza del pacchetto Office
- Utilizzo dei principali Social media
- Canva

INTERESSI

- Sostenibilità ambientale
- Cinema
- Viaggi
- Sport