



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4914/2021/R

Al nome di:

Cognome **GRIMALDI**
Nome **ANNA RITA**
Data di nascita **15/11/1969**
Luogo di Nascita **BELVEDERE MARITTIMO (CS) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PAOLA

PAOLA, 08/09/2021 12:05



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ARTT. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - di ANNA D.

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Sexuo	Paternità	Codice Fiscale
GRIMALDI	ANNA DITA	BELVEDERE MARITTIMO	15/11/1966	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRIMALDI ANNA RITA**
Indirizzo
Telefono
PEC
E-mail
Nazionalità **Italiana**
Luogo e data di nascita **BELVEDERE MARITTIMO (CS) 15/11/1969**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 22 gennaio 2021 (attualmente in corso)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Salerno - Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" - Via Allende - 84081 Baronissi (SALERNO)
Università
 - Tipo di azienda o settore **Contratto di lavoro autonomo**
 - Tipo di impiego **Incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di supporto alle iniziative didattiche, di ricerca e di terza missione in tema di "Assicurazione Qualità" del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana".**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto alla preparazione delle attività di monitoraggio per il miglioramento della qualità della didattica dei Corsi di Studio (CdS) erogati dal Dipartimento;
 - Implementazione dei modelli per la raccolta delle informazioni richieste dai database locali di ricerca e terza missione ai fini della validazione delle iniziative secondo la conformità richiesta per le rilevazioni VQR;
 - Supporto alla Commissione incaricata della ricognizione delle iniziative di Terza Missione e Impatto Sociale ai fini della proposta dei "Casi Studio" da conferire nell'ambito del Bando Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR 2015-2019)
 - Informazione e supporto ai docenti nell'individuazione dei dati richiesti per la validazione delle iniziative.
-
- Date (da – a) Dal 17 luglio 2020 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PFORM Srl - via San Leonardo, 52 84131 Salerno
Scuola di Alta Formazione Manageriale e Consulenza Professionale, Organismo di Formazione accreditato alla Regione Campania per le attività di formazione ed orientamento.
Agenzia per il Lavoro accreditata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
 - Tipo di impiego **Contratto di collaborazione per attività di consulenza professionale**
 - Principali mansioni e responsabilità **Attività di consulenza nell'ambito della misura "Credito di Imposta-Formazione 4.0" prevista dal Piano Nazionale Industria 4.0.**
 - Consulenza e collaborazione all'organizzazione e alla gestione dei percorsi formativi;
 - Studio di fattibilità dei percorsi formativi sulla base della valutazione della dimensione aziendale e delle competenze del personale impiegato;
 - Consulenza e collaborazione nell'attività di supporto alle aziende nel processo di individuazione e attivazione degli ambiti e dei corsi formativi al personale, anche in modalità on-line, secondo il programma definito, d'intesa con i responsabili aziendali, nel piano formativo concordato;
 - Attività di *reporting* delle competenze acquisite.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29 agosto 2019 al 28 aprile 2020

Università degli Studi di Salerno - Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" - Via Allende - 84081 Baronissi (SALERNO)

Università

Contratto di lavoro autonomo

Incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle attività di analisi e monitoraggio delle opportunità di impatto occupazionale ed economico derivanti dalle esperienze di *public engagement*, trasferimento tecnologico e di sfruttamento e valorizzazione della ricerca del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana".

- Catalogazione delle attività di Ricerca e TM /IS del DIPMED, secondo le categorie richieste, ai fini del caricamento delle informazioni all'interno delle piattaforme di Ateneo (Web Rescue e IRIS - Catalogo della Ricerca);
- Attività periodica di compilazione, aggiornamento e controllo dei dati relativi alle schede di profilo personale attinenti alle "Iniziativa di Ricerca e Terza Missione" per l'implementazione della sezione Materiali e Risorse delle pagine web Docenti;
- Implementazione dei modelli per la raccolta delle informazioni richieste dai database locali di ricerca e terza missione in ragione delle recenti modifiche apportate ai sistemi informativi per la conformità al Bando VQR 2015-2019;
- Supporto ai docenti nella gestione dei dati utili alla rilevazione delle iniziative dipartimentali di Terza Missione e Impatto Sociale in conseguenza del perfezionamento dei modelli in applicazione delle regole riguardo i contenuti, la gestione e la manutenzione dei sistemi informativi di interesse definite, per un potenziamento dei sistemi informativi, nelle "Linee Guida Sistemi Informativi a supporto dell'archivio istituzionale Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale";
- Analisi ragionata dei dati e selezione delle iniziative segnalate secondo le categorie richieste dalle piattaforme per il censimento delle attività;
- Promozione delle attività di terza missione del Dipartimento attraverso la gestione dei canali mediatici diversi dal sito istituzionale di Ateneo;
- Supporto all'organizzazione interna e ai rapporti con l'esterno per la promozione delle iniziative di Public Engagement sviluppate dal Dipartimento;
- Supporto alla Commissione per l'attività di ricognizione delle iniziative di Terza Missione e Impatto Sociale incaricata della selezione, tra quelle realizzate e censite dal Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana", che abbiano avuto un impatto verificabile nel periodo 2015-2019 ai fini del Bando Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR 2015-2019);
- Supporto alla preparazione delle attività di monitoraggio per il miglioramento della qualità della didattica dei Corsi di Studio (CdS) del Dipartimento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2017 ad oggi

PFORM Srl - via San Leonardo, 52 84131 Salerno

Scuola di Alta Formazione Manageriale e Consulenza Professionale, Organismo di Formazione accreditato alla Regione Campania per le attività di formazione ed orientamento.

Agenzia per il Lavoro accreditata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Collaborazione professionale

Progettazione ed erogazione delle seguenti attività:

- **Formazione professionale e finanziata;**
- **Master e corsi di alta formazione;**
- **Servizi di orientamento in ambito scolastico e professionale;**
- **Formazione per la pubblica amministrazione;**
- **Servizi per il lavoro, servizi di ricerca e selezione del personale, servizi per la collocazione professionale, orientamento professionale e bilancio di competenze a privati e a personale aziendale.**

Gestione e tutoraggio per il Master di II Livello in Risk Management, Internal Auditing e Anticorruzione (A.A. 2018-2019) erogato in collaborazione con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Consulenza e collaborazione, nel biennio 2017-2018, all'organizzazione e alla gestione della seconda edizione del corso Esperto in Gestione Risorse Umane autorizzato dalla Regione Campania.

Collaborazione, nell'anno 2017, alla promozione e allo sviluppo del Progetto PROS (Progetto d'Orientamento Scolastico) quale percorso scolastico e professionale dedicato agli studenti degli Istituti Scolastici della Regione Campania e finalizzato ad una gestione consapevole della transizione dalla Scuola Superiore al mondo universitario nonché al mercato del lavoro, curando, tra le altre attività, percorsi di bilancio delle competenze.

Consulenza e collaborazione nell'attività di supporto alle aziende nel processo di individuazione e attivazione di servizi funzionali a favorire il giusto *match* tra domanda e offerta di lavoro.

- Date (da – a) Dal 2017 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PFORM Srl - via San Leonardo, 52 84131 Salerno
 - Tipo di azienda o settore Scuola di Alta Formazione Manageriale e Consulenza Professionale, Organismo di Formazione accreditato alla Regione Campania per le attività di formazione ed orientamento.
 - Agenzia per il Lavoro accreditata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
 - Tipo di impiego **Consulente**
 - Principali mansioni e responsabilità **Organizzazione dei percorsi formativi** erogati da Pform nell'ambito del Catalogo "Garanzia Giovani Formazione" e rivolti ai giovani NEET aderenti al programma Garanzia Giovani Campania:
 - **Addetto alla progettazione e realizzazione di iniziative culturali;**
 - **Auto-imprenditorialità e Start-Up d'Impresa;**
 - **Competenze sociali e civiche per lo sviluppo professionale e l'occupazione;**
 - **Competenze trasversali per la crescita professionale e l'inserimento lavorativo;**
 - **Comunicazione efficace e *public speaking*.**

- Date (da – a) Dal 2017 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PFORM Srl - via San Leonardo, 52 84131 Salerno
 - Tipo di azienda o settore Scuola di Alta Formazione Manageriale e Consulenza Professionale, Organismo di Formazione accreditato alla Regione Campania per le attività di formazione ed orientamento.
 - Agenzia per il Lavoro accreditata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
 - Tipo di impiego **Consulente esperto**
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla **progettazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti formativi aziendali ed interaziendali autofinanziati o a valere sui fondi interprofessionali e FSE.**

Consulente esperto in materia di **Fondi Interprofessionali**: supporto alle imprese dalla scelta del Fondo a cui aderire, nel rispetto delle esigenze aziendali, alle procedura di adesione; **dalla presentazione del progetto formativo al monitoraggio delle attività fino alla gestione della rendicontazione finale.**

- Date (da – a) Dal 2002 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Grimaldi - via Amendola, 10 87023 Diamante (CS)
 - Tipo di azienda o settore Studio Legale Associato
 - Tipo di impiego **Avvocato**
 - Principali mansioni e responsabilità 21 anni di esperienza professionale, con particolare attenzione alle materie di Diritto Civile, Diritto del Lavoro (pubblico e privato), Esecuzioni Mobiliari e Immobiliari, Diritto Fallimentare.

Iscrizione all'Albo Speciali **Avvocati Cassazionisti**, con decorrenza 24/11/2017.

Iscrizione all'Albo dei **Consulenti Tecnici d'Ufficio (C.T.U.)** del Tribunale di Paola (CS), dal 2002.

Nomina di **Custode Giudiziario e Delegato alla vendita** da parte del Giudice delle Esecuzioni del Tribunale di Paola (CS).

In materia stragiudiziale: Redazione di Contratti e Statuti; componente del Collegio Arbitrale, in qualità di arbitro, in arbitrati rituali e irrituali.
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza del lavoro, con particolare attenzione all'analisi e alla verifica della documentazione contabile oggetto di vertenze. Consulenza aziendale. Assistenza alle aziende per la programmazione, l'attivazione e la gestione dei tirocini formativi e delle altre politiche attive. Supporto alle aziende per la programmazione della formazione continua obbligatoria.

Nomina di **Consulente Tecnico** (di parte e d'ufficio) **nelle cause di lavoro.**

- Date (da – a) Dal 2005 al 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Novara
 - Tipo di azienda o settore Ministero della Giustizia - Ministero delle Attività Produttive
 - Tipo di impiego **Responsabile Ufficio Legale**

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'ufficio legale di una Amministrazione Straordinaria presso il Tribunale di Novara, con particolare attenzione all'attività di recupero crediti, gestione contenzioso, redazione, modifica ed estinzione di contratti commerciali e di lavoro, **amministrazione e gestione del personale.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14 Luglio 1988
Liceo Classico Statale Aldo Moro, <i>Praia a Mare</i> (CS)	Maturità Classica (50/60)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Luglio 1994
Istituto Tecnico Commerciale ad indirizzo Mercantile Duca degli Abruzzi, Roma	Diploma di Ragioniera e Perito Commerciale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Luglio 1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria di Reggio Calabria Consulente del Lavoro Abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro conseguita presso la Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria di Reggio Calabria, nel 1998 e iscritta all' Albo Professionale dei Consulenti del Lavoro presso l'Ordine Provinciale di Cosenza, dal 31.7.1998 al n. 326
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	21.10.1999 Università La Sapienza di Roma Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 88/110 Diploma di Laurea in Giurisprudenza, rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Luglio 2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	Ministero della Giustizia - Corte di Appello di Catanzaro Abilitazione , presso la sede di Corte di Appello di Catanzaro, all'esercizio della professione forense per l'iscrizione nell'albo degli Avvocati Iscrizione all'Albo degli Avvocati tenuto presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Paola (CS) Avvocato
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	24 novembre 2017
	Iscrizione Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI**

Organizzazione gruppi di lavoro nella Commissione per la Terza Missione universitaria presso Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana".

Organizzazione e partecipazione, in veste di Moderatore e Relatore, a convegni e giornate studio avente ad oggetto le disabilità in collaborazione con le associazioni "CALCIA L'AUTISMO", "LA CASA DEI COLORI", "FISDIR" e "CONI". In particolare realizzazione di Progetti Sportivi dedicati a soggetti disabili per la realizzazione di strutture recettive e programmi sportivi di Sport Integrato finalizzati alla integrazione, con particolare attenzione agli effetti positivi e terapeutici che lo sport può avere sui ragazzi con Sindrome di Down e Autistici.

Organizzazione e partecipazione a progetti di carattere sociale, in collaborazione con l'"ASSOCIAZIONE MISSIONARIA STELLA COMETA ONLUS", rivolti principalmente alla sensibilizzazione e intervento nell'ambito del volontariato nazionale e internazionale diretto alle fasce sociali più disagiate.

Organizzazione e partecipazione, in collaborazione con l'"ASSOCIAZIONE MISSIONARIA STELLA COMETA ONLUS", a progetti finalizzati al recupero dei detenuti e tossicodipendenti, svolti personalmente nelle carceri e nei centri di recupero.

La sottoscritta Anna Rita Grimaldi, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara che le informazioni contenute nel presente *curriculum* corrispondono al vero; autorizza, altresì, il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Diamante, 12/04/2021

In fede
Anna Rita Grimaldi

