



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 14133/2021/R

Al nome di:

Cognome **ARCARI**  
Nome **GABRIELE**  
Data di nascita **18/10/1983**  
Luogo di Nasclta **BENEVENTO (BN) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BENEVENTO

BENEVENTO, 01/09/2021 13:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
D.ssa Milena INTORCIA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
ARCARI	GABRIELE	BENEVENTO	18/10/1983	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ARCARI GABRIELE**  
Indirizzo **VIA A. SEGNI, 41 - 82100 BENEVENTO (BN)**  
Telefono **345 - 28.69.153**  
Fax  
E-mail **gabriele.arcari@alice.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **18.10.1983**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **(2002 - 2003);  
(2005 - 2007);  
(2008 - 2011);  
( 2011- 2013);  
(2013 - 2015);  
(2015 - 2018);  
(2018-in corso)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**2002 - Metanosud - via provinciale - Napoli.  
2005 - IMPREGEO Scarl - Via R. De Vito - Marigliano  
2008 - Aura Srl - Viale Vesuvio - Marigliano  
2011 - E.ON ENERGIA ITALIA SPA  
2013 - ENERGETIC SOURCE SPA  
2015 - ENERGETIC S. /EVIVA SPA  
2018 - AXPO ITALIA**
- Tipo di azienda o settore  
**Metanosud - Impiantistica, progettazione impianti riscaldamento e climatizzazione.  
Impregeo - Impiantistica;  
Aura Srl - Consulenza GORI  
E.ON ENERGIA ITALIA SPA - Multinazionale Utility  
ENERGETIC SOURCE SPA - Multinazionale Utility;  
AXPO ITALIA- Multinazionale Utility energetico**
- Tipo di impiego  
**Metanosud - Agente di commercio per conto Napoletanagas Clienti;  
Impregeo - Acquisizione commerciale per realizzazione impianti adduzione gas metano per conto di CPL CONCORDIA;  
Aura - Responsabile rapporti con società GORI;  
E.ON ENERGIA SPA - Responsabile Commerciale agenzia E.ON E.e gestione recupero crediti;  
ENERGETIC S. SPA - Titolare agenzia Energetic S. Spa;  
ENERGETIC S. SPA - Area Manager (Campania - Puglia - Molise)  
AXPO ITALIA SPA - Area Manager ( Campania- Puglia- Molise- Basilicata- Calabria- Sicilia)  
Responsabile Commerciale - Tutor - Responsabile Pun to Clienti; - Area Manager**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
*1998 – 2002 (I.T.C. "G. ALBERTI")*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
*1998 – 2002 RAGIONERIA, DIRITTO*
- Qualifica conseguita  
*1998 – 2002 ragioniere e perito commerciale*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE - INGLESE**

BUONO – BUONO

BUONO – SUFFICIENTE

BUONO – SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Vivere e lavorare in team, occupando posti in cui il rapporto con il pubblico è importante.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Organizzazione/coordinamento rete commerciale per raggiungimento obiettivi commerciali;

Redazione Business Plan e programmazione operative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

COMPUTER (LIVELLO BASILARE) CONOSCENZA ACQUISITA DA AUTODIDATTA;

GESTIONE E DISBRIGO PRATICHE BUROCRATICHE SETTORE ENERGIA

; GAS METANO;

IMPIANTISTICA;

GESTIONE GRUPPO DI LAVORO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

MUSICA

**PATENTE O PATENTI**

B

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Disponibile a svolgere mansioni diverse rispetto ai ruoli precedentemente ricoperti;

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L. 30 giugno 2003 n. 196.

